

Bruxelles, 02/05/2024

Réf : **WOL(2024-12)**

Version : FR

## L'Ecole européenne de Bruxelles II recrute :

**Un professeur italien de soutien éducatif (temps plein – 25h/semaine).**

**Cycle primaire.**

**Contrat à durée déterminée.**

Les Ecoles européennes sont une organisation intergouvernementale, offrant une éducation multilingue et multiculturelle.

### Description du poste

Le travail consiste à enseigner auprès d'un ou plusieurs élèves aux besoins spécifiques.

### Profil

- Excellente connaissance de l'italien (niveau natif).
- Diplôme d'instituteur primaire + diplôme spécifique souhaité pour cette fonction.
- Les candidats doivent avoir les compétences requises pour travailler avec des jeunes enfants.
- **Expérience avec des élèves ayant des besoins spécifiques exigée.**
- Esprit de collaboration avec les collègues, la Direction et les familles.
- La connaissance de l'anglais ou du français est un atout.

### Offre

- **Entrée en fonction : 01/09/2024.**
- Contrat à durée déterminée pour l'année scolaire 2024-2025 (avec possibilité de prolongation).
- Lieu de travail : Ecole européenne de Bruxelles II.
- Contrat de chargé de cours : <https://www.eursc.eu/BasicTexts/2016-05-D-11-fr-14.pdf>

### Candidatures

**Veillez envoyer les documents ci-après sous un seul fichier PDF à l'adresse: [wol-human-resources@eursc.eu](mailto:wol-human-resources@eursc.eu)**

- Une lettre de motivation avec 2 personnes de référence (celles-ci seront contactées avec votre accord).
- Votre Curriculum Vitae.
- Copie(s) de votre/vos diplôme(s).

Le sujet de l'email doit être indiqué ainsi : **WOL(2024-12)/NOM prénom.**

Date limite d'envoi des candidatures : **17/05/2024.**

Seuls les candidats présélectionnés seront invités à un entretien devant un Comité de Sélection.

Le candidat retenu devra fournir un certificat de Bonnes Vies et Mœurs (Modèle 2 - pour accéder à une activité qui relève de l'éducation en Belgique ou tout autre document similaire pour un autre pays d'origine) avant l'entrée en service.

Veillez noter que toutes les données à caractère personnel seront traitées conformément à la Déclaration de Confidentialité applicable au Recrutement et aux procédures de nomination des membres du personnel recrutés localement : <https://eeb2.be/fr/notre-ecole-protection-des-donnees/>

Bruxelles, 02/05/2024  
**Rif: WOL(2024-12)**  
Versione: IT

## La Scuola europea di Bruxelles II sta reclutando :

**Un insegnante di sostegno italiano (a tempo pieno – 25 ore settimanali).**

**Ciclo primario.**

**Contratto a tempo determinato.**

Le Scuole europee sono un'organizzazione intergovernativa che offre un'istruzione multilingue e multiculturale.

### Descrizione del lavoro

Il lavoro prevede l'insegnamento a uno o più alunni con esigenze speciali.

### Profilo

- . Ottima conoscenza dell'italiano (livello nativo).
- . Diploma di insegnante di scuola primaria + diploma specifico desiderato per questo ruolo.
- . I candidati devono avere le competenze necessarie per lavorare con i bambini.
- . **È richiesta esperienza con alunni con esigenze speciali.**
- . Spirito di collaborazione con i colleghi, la direzione e le famiglie.
- . La conoscenza dell'inglese o del francese costituisce un vantaggio.

### Offerta

- . **Data di inizio: 01/09/2024.**
- . Contratto a tempo determinato per l'anno scolastico 2024-2025 (con possibilità di proroga).
- . Sede di lavoro: Scuola europea di Bruxelles II.
- . Contratto di insegnamento: <https://www.eursc.eu/BasicTexts/2016-05-D-11-fr-14.pdf>

### Candidature

- Si prega di inviare i seguenti documenti in un unico file PDF a: [wol-human-resources@eursc.eu](mailto:wol-human-resources@eursc.eu)**
- . Una lettera di presentazione con 2 referenti (che saranno contattati con il vostro consenso).
  - . Il vostro Curriculum Vitae.
  - . Copie dei diplomi.

L'oggetto dell'e-mail deve essere indicato come segue: **WOL(2024-12)/NOME e cognome.**

Termine ultimo per la presentazione delle candidature: **17/05/2024.**

Solo i candidati selezionati saranno invitati a sostenere un colloquio davanti a un comitato di selezione.  
Il candidato prescelto dovrà fornire un certificato di buona condotta (modello 2 - per l'accesso a un'attività nel campo dell'istruzione in Belgio o qualsiasi altro documento analogo per un altro Paese di origine) prima di assumere l'impiego.  
Le candidature potranno essere conservate per future opportunità lavorative.

Si prega di notare che tutti i dati personali saranno trattati in conformità con l'Informativa sulla privacy applicabile alle procedure di assunzione e nomina del personale assunto localmente : <https://eeb2.be/fr/notre-ecole-protection-des-donnees/>